

O KANCELARII

Kancelaria Radcy Prawnego Pawła Mądrego powstała w 2007 r. Kancelarię tworzy zespół radców prawnych specjalizujących się w doradztwie prawnym na rzecz polskich i zagranicznych przedsiębiorców w zakresie bieżącej działalności gospodarczej, przygotowywania i prowadzenia rozbudowanych projektów (np. tworzenie, przekształcenia, przejęcia spółek), a także reprezentacji Klientów w sporach sądowych, postępowaniach administracyjnych i sądownoadministracyjnych.

Podstawowym celem Kancelarii jest umożliwienie naszym Klientom wyboru optymalnych rozwiązań prawnych w zakresie prowadzonych przez Nich przedsiębiorstw. Przejawia się to w poszukiwaniu i proponowaniu najkorzystniejszych rozwiązań pod względem prawnym, nakierowanych m.in. na minimalizację kosztów oraz ograniczenie ryzyka prowadzonej działalności.

Kancelaria świadczy również pomoc prawną na rzecz Klientów indywidualnych – osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej.

Zakres czynności wykonywanych przez Kancelarię w ramach świadczenia pomocy prawnej obejmuje w szczególności:

- informowanie o regulacjach wchodzących w życie,
- porady i konsultacje prawne,
- sporządzanie opinii prawnych,
- sporządzanie projektów aktów prawnych i oświadczeń woli (umów, statutów, aktów założycielskich, regulaminów, uchwał organów itp.),
- sporządzanie pism procesowych,
- zastępstwo prawne,
- zastępstwo procesowe przed sądami powszechnymi, Sądem Najwyższym, sądami administracyjnymi i innymi organami rozstrzygającymi spory, w tym sądami polubownymi (arbitrażami).

PODSTAWOWY ZAKRES ŚWIADCZONEJ OBSŁUGI PRAWNEJ:

WINDYKACJA NALEŻNOŚCI:

- w postępowaniu przedsądowym, obejmującym negocjacje z dłużnikiem, zawarcie ugody, zawezwanie do próby ugodowej przed sądem,
- w postępowaniu sądowym,
- w postępowaniu zabezpieczającym,
- w postępowaniu egzekucyjnym.

DOCHODZENIE ODSZKODOWAŃ:

- likwidacja szkód komunikacyjnych i innych w postępowaniu przesądowym, obejmująca zgłoszenie szkody, ewentualne zawarcie ugody pozasądowej,
- dochodzenie odszkodowań w postępowaniu sądowym, w tym w postępowaniu pojednawczym.

PRAWO KONTRAKTÓW I ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH:

- sporządzanie projektów umów,
- udział w negocjacjach,
- opiniowanie umów,
- sporządzanie projektów zmian w umowach,
- pomoc w zakresie rozwiązywania i wypowiedania umów,
- pomoc w wyborze formy i przygotowaniu zabezpieczenia wykonania umowy,
- doradztwo w sprawach z zakresu zamówień publicznych.

PRAWO OBROTU NIERUCHOMOŚCIAMI:

- ustalenie stanu prawnego nieruchomości i sporządzanie raportów,
- przygotowanie projektów umów, których przedmiotem są nieruchomości,
- prawne zabezpieczenie transakcji, przedmiotem których są nieruchomości,
- ustanawianie obciążeń nieruchomości,
- projektowanie umów najmu, dzierżawy, służebności, timeshering'u oraz umów o tzw. prawo drogi,
- pomoc prawna w zakresie inwestycji, przedmiotem których są nieruchomości.

PRAWO KORPORACYJNE:

- pomoc w wyborze odpowiedniej formy prowadzenia działalności gospodarczej,
- sporządzanie umów spółek cywilnych, jawnych, komandytowych, komandytowo-akcyjnych,

- sporządzanie umów, aktów założycielskich i statutów spółek z ograniczoną odpowiedzialnością i akcyjnych,
- sporządzanie statutów stowarzyszeń, fundacji,
- sporządzanie projektów aktów organizacyjnych (regulaminów) organów spółek, stowarzyszeń, fundacji,
- rejestracja spółek, stowarzyszeń, fundacji i innych podmiotów, w tym organizacji pożytku publicznego,
- wpis do ewidencji działalności gospodarczej w przypadku spółek cywilnych,
- protokołowanie posiedzeń organów spółek, stowarzyszeń i fundacji,
- sporządzanie uchwał podejmowanych przez organy spółek, stowarzyszeń i fundacji,
- due diligence (DD),
- sporządzanie umów nabycia udziałów lub akcji w spółkach,
- dokonywanie zabezpieczeń na udziałach lub akcjach,
- przekształcenia, łączenia, podziały spółek,
- likwidacja pomiotów.

PRAWO DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ:

- pomoc w wyborze właściwej formy prowadzenia działalności gospodarczej,
- pomoc w uzyskaniu koncesji, zezwoleń, wpisu do rejestru działalności regulowanej.

PRAWO PRACY:

- przygotowywanie umów o pracę,
- przygotowywanie umów o zakazie konkurencji w trakcie i po ustaniu stosunku pracy,
- przygotowywanie kontraktów (umów) menedżerskich,
- projektowanie systemów tzw. akcji (udziałów) pracowniczych,
- przygotowywanie projektów regulaminów pracy, regulaminów wynagradzania,
- pomoc z zakresie rozwiązywania stosunków pracy,
- przejęcia pracowników przez pomiędzy zakładami pracy na mocy porozumień oraz poprzez przejęcie majątku.

PRAWO UBEZPIECZEŃ GOSPODARCZYCH:

- likwidacja szkód wyrządzonych w związku z prowadzeniem przedsiębiorstwa, w tym także z polisy OC.

PRAWO PROCESOWE (SĄDOWE):

- reprezentacja przed sądami powszechnymi (sądami rejonowymi, okręgowymi i apelacyjnymi), w sprawach cywilnych, gospodarczych oraz z zakresu prawa pracy,
- reprezentacja przed Sądem Najwyższym,

- reprezentacja przed sądami administracyjnymi (wojewódzkie sądy administracyjne) oraz Naczelnym Sądem Administracyjnym, w postępowaniach ze skargi na decyzje organów administracji,
- reprezentacja przed organami administracji publicznej.

POZASĄDOWE ROZWIĄZYWANIE SPORÓW:

- prowadzenie negocjacji,
- projektowanie treści ugód,
- projektowanie rozwiązań w zakresie zabezpieczenia wykonania ugód.

ZASADY WSPÓŁPRACY

Przyjęcie określonego modelu współpracy z Kancelarią zdeterminowane jest potrzebami Klienta. W ramach działalności Kancelarii oferujemy:

- **stałą współpracę**, w ramach której Kancelaria prowadzi obsługę prawną przedsiębiorców działających we wszelkich dopuszczalnych formach prawnych (działalność indywidualna, spółki),
- **współpracę doraźną**, w ramach której pozostajemy do dyspozycji Klienta, wykonując na jego rzecz jednorazowe zlecenia pojawiające się z większą częstotliwością,
- **jednorazowe wykonanie zlecenia, w szczególności prowadzenie sprawy przed sądem** lub innym organem rozstrzygającym spory.

PRAWNICY

- Paweł Mądry** **radca prawny**, specjalizujący się w prawie gospodarczym, korporacyjnym, cywilnym, komunalnym, procesowym i administracyjnym.
- Robert Ostowicz** **radca prawny**; specjalizujący się w prawie gospodarczym, prawie spółek, prawie obrotu nieruchomościami, cywilnym i procesowym.
- Bartłomiej Dudek** **radca prawny**, specjalizujący się w prawie gospodarczym, korporacyjnym, komunalnym, cywilnym i procesowym. Jest współpracownikiem Kancelarii na Górnym Śląsku.
- Marian Mądry** **radca prawny**, specjalizujący się w prawie administracyjnym i sądownoadministracyjnym.
- Ewa Radzięta** **radca prawny**, specjalizująca się w prawie spółdzielczym, gospodarczym, administracyjnym, prawie pracy i prawie cywilnym.

KONTAKT

KANCELARIA RADCY PRAWNEGO PAWEŁ MĄDRY

ul. Rataja 28, 59 – 220 Legnica
tel./fax: + 48 76 / 85 08 552

tel. kom. +48 785 86 96 96

www.madry.com.pl
e-mail: kancelaria@madry.com.pl

NIP: 691-151-79-69